

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.07.2024 14:11:07
Уникальный программный ключ:
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

ПРИКАЗ

« 4 » марта 2023 г.

№ 0403/04-ОД

г. Москва

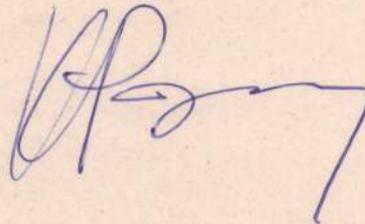
**Об утверждении Плана мероприятий
на 2024 год по реализации
антикоррупционной политики**

В целях реализации положений антикоррупционного законодательства (Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 год № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 и других нормативных актов)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий на 2023-2024 год по реализации антикоррупционной политики (Приложение 1 к приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



К.А. Райкин

План мероприятий на 2023-2024 год по реализации антикоррупционной политики.

1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.
2. Разработка и принятие плана реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Направление	Мероприятие
	<p>Введение антикоррупционных положений в Правила внутреннего трудового распорядка работников.</p> <p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Института.</p> <p>Разработка и принятие положения, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.</p>
<p>Разработка специальных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», теле она доведения и т. п.</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о</p>

	возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение для обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции